

Kokousaika	Keskiyö 29.1.2025 klo 18.00 – 18.45	
Kokouspaikka	Seurakuntakeskus, kokoushuone	
Kutsutut jäsenet	Eliisa Pihlaja-Vihelä Eeva-Leena Murtoerä Toini Joentakanen Sisko Juola Raimo Jussila Jyrki Majuri Marko Martinmäki Pille Nevala Helinä Niemelä Juuso Niemelä Mervi Niittykoski-Hautala Pekka Pitkälä Hannu Riuttanen Diana Seppä Tuomas Vätjus	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Poissa	Heikki Ahola Riikka-Kaisa Nuolioja Seija Ristimaa Ville Vahe	jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolijat	Mauno Soronen Harri Mäkitalo Janne Mäkinen	kirkkoherra, kn. pj, kirkkoneuvoston jäsen talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Asiat	§:t 1 - 11	
Pöytäkirjan allekirjoitus		
	Eliisa Pihlaja-Vihelä puheenjohtaja	Janne Mäkinen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
	Haapavedellä	3.2.2025
	Sisko Juola	Raimo Jussila
	Kokouksesta laadittu pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Haapaveden seurakunnan tietoverkossa 4.2. – 11.3.2025	

Käsiteltävät asiat		1-	
Nro	Liite nro	Asia	sivu
1	1, 2	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
2		Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävilläpito	3
3		Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
4		Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025-2026	5
5		Kirkkovaltuuston sihteerin valinta vuosiksi 2025–2026	6
6		Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, kahdeksan jäsenen ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä valinta vuosiksi 2025-2026	7
7	3	Haapaveden seurakunnan taloussääntö 1.2.2025 alkaen	9
8		Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet	11
9	4, 5	Ilmoitusasiat	12
10		Muut asiat	12
11	6	Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus	12
		Haapavesi 21.1.2025	
		MERK ELIISA PIHLAJA-VIHELÄ kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
		Kokouskutsu asialuetteloinen on asetettu julkisesti nähtäville Haapaveden seurakunnan verkkosivuille 22.1.2025	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

1 §**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

KJ 3. luvun 28 §:n mukaan kirkkovaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja kutsuu koolle kirkkovaltuuston kokouksen. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

KJ 3. luvun 29 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

KJ 3. luvun 30 §:n mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus kirkkovaltuuston kokouksessa. Jos molemmat ovat estyneitä, läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus on kirkkoneuvoston määräämällä jäsenellä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai jäsenen poissaolo ei estä päätöksen tekemistä. Kirkkoneuvoston muulla jäsenellä on oikeus olla läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, ellei hän ole valtuutettu. Kirkkovaltuusto voi määrätä viranhaltijan tai työntekijän olemaan läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa.

KL 10. luvun 15 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle ole säädetty laissa muita vaatimuksia.

Haapaveden seurakunnan **hallintosääntö** 19 §:

Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on ilmoitettava yleisessä tietoverkossa (KJ 3:29). Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu asialuetteloineen on julkaistu seurakunnan tietoverkossa 22.1.2025 ja lähetetty valtuuston jäsenille ja muille läsnäolo-oikeutetuille.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Kirkkoherra toimittaa alkuhartauden, jonka jälkeen kirkkovaltuusto toimittaa nimenhuudon ja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

PÄÄTÖS:

Kirkkoherra piti alkuhartauden yhteysvastuukeräyksen temasta ja yhdessä laulettiin virren 48 1, 4 ja 5 säkeistö. Puheenjohtaja totesi kokouksen kirkkojärjestyksen määräämällä tavalla kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä oli 15 varsinaista kirkkovaltuuston jäsentä, kirkkoherra Mauno Soronen ja talouspäällikkö Janne Mäkinen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

2 §s**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

KJ (657/2023) 10. luvun 8 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä tai johtosäännössä.

Pöytäkirjassa julkaistaan yleisessä tietoverkossa ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Haapaveden seurakunnan hallintosäännön mukaan:

- Toimielimen pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja.
- Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.
- Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
- Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.
- Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.
- Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat kirkkovaltuuston jäsenet Sisko Juola ja Raimo Jussila. Tarkastus suoritetaan kirkkoherranvirastossa 3.2.2025.

KL (652/2023) 10. luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen päätöksestä, josta seurakunnan jäsen voi hakea muutosta, on pidettävä siihen liitettyine valitusosoitukseen yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa olevat Sisko Juolan ja Raimo Jussilan.

Kokouksesta laadittava pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Haapaveden seurakunnan tietoverkossa ja kirkkoherranvirastossa 4.2. – 11.3.2025 välisen ajan viraston aukioloaikana ja ilmoitus tästä on seurakunnan verkkosivuilla edellä mainitun ajan.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

3 §**ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Haapaveden seurakunnan **hallintosääntö** 26 §:

Haapaveden seurakunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan toimielimen kokouksessa asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Kirkkovaltuusto käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

4 §**KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN
VALINTA VUOSIKSI 2025-2026****Kirkkoneuvosto 21.1.2025 § 4**

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3. luvun 27 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

PÄÄTÖSEHDOTUS (khra):

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se valitsee keskuudestaan

- 1) puheenjohtajan vuosiksi 2025-2026 ja
- 2) varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen kohdat 1. ja 2.

Kirkkovaltuusto 29.1.2025 § 4:**PÄÄTÖSEHDOTUS (kn 21.1.2025 § 4):**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan:

- 1) puheenjohtajan vuosiksi 2025-2026 ja
- 2) varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti vuosiksi 2025 – 2026

- 1) kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi Eliisa Pihlaja-Vihelän.
- 2) kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi Eeva-Leena Murtooperän.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

5 §**KIRKKOVALTUUSTON KOKOONTUMINEN JA SIHTEERIN VALINTA
VUOSIKSI 2025–2026****Kirkkoneuvosto 21.1.2025 § 4:**

Haapaveden seurakunnan hallintosäännön 18 §:n mukaan:

Kirkkovaltuusto kokoontuu, kun kokoontuminen määräaikana käsiteltäväksi säädettyjen asioiden takia on tarpeen tai valtuuston puheenjohtaja muutoin katsoo sen tarpeelliseksi taikka kokoon kutsumiselle on säädetty peruste.

Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimitelimen tähän tehtävään valitsema sihteeri.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaan valtuuston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kirkkovaltuusto on kutsuttava koolle, jos piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii tai vähintään neljännes valtuutetuista on kirjallisesti esittänyt koolle kutsumista ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

PÄÄTÖSEHDOTUS (khra):

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että sen sihteerinä toimii vuosina 2025 – 2026 Haapaveden seurakunnan talouspäällikkö.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kirkkovaltuusto 29.1.2025 § 5:**PÄÄTÖSEHDOTUS (kn 21.1.2025 § 5):**

Kirkkovaltuuston sihteerinä toimii vuosina 2025 – 2026 Haapaveden seurakunnan talouspäällikkö.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

6 §**KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN, KAHDEKSAN JÄSENEEN JA HEIDÄN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTENSÄ VALINTA VUOSIKSI 2025-2026****Kirkkoneuvosto 21.1.2025 § 6:**

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3. luvun 32 §:n 1. momentin mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Haapaveden seurakunnan hallintosäännön 3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja kahdeksan muuta jäsentä. Hallintosäännön mukaan kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3. luvun 32 §:n 2. momentin mukaan varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkolain (652/2023) 9. luvun 2. §:n mukaan seurakunnan luottamustoimeen valittavien jäsenten tulee olla seurakuntavaaleissa vaalikelpoisia henkilöitä, joiden tulee olla kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuutta on rajoitettu kirkkolain 9. luvun 3 §:n mukaan siten, että vaalikelpoisia eivät ole seurakuntaan palvelussuhteessa olevat henkilöt. Vaalikelpoisuus edellyttää myös suostumuksen antamista luottamustoimeen.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3. luvun 32 §:n 3. momentin mukaan varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoneuvoston kokouksessa:

- 1) kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen;
- 2) kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määräajaksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu.

Kirkkoneuvostoon ja johtokuntiin tulee kirkkolain 9. luvun 8 §:n mukaisesti valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Säännös koskee sekä varsinaisia että varajäseniä. Jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei tarvitse olla samaa sukupuolta, mutta tasa-arvokiintiön on toteuduttava erikseen jäsenten ja varajäsenten kesken.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

PÄÄTÖSEHDOTUS (khra):

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se valitsee

- 1) kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2025–2026;
- 2) kirkkoneuvoston kahdeksan jäsenen ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025-2026.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen kohdat 1. ja 2.

Kirkkovaltuusto 29.1.2025 § 6:**PÄÄTÖSEHDOTUS (kn 21.1.2025 § 6):**

kirkkovaltuusto valitsee

- 1) kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2025–2026;
- 2) kirkkoneuvoston kahdeksan jäsenen ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025-2026.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti vuosiksi 2025-2026:

- 1) kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Heikki Aholan ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Hannu Riuttasen.
- 2) Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvostoon kahdeksan muuta jäsentä ja heidän henkilökohtaista varajäsentä alla olevan mukaisesti.

<i>jäsen</i>	<i>henkilökohtainen varajäsen</i>
Matti Ahola	Marko Martinmäki
Sisko Juola	Toini Joentakanen
Jyrki Majuri	Anna-Maria Mattila
Harri Mäkitalo	Juuso Niemelä
Pille Nevala	Riikka-Kaisa Nuolioja
Mervi Niittykoski-Hautala	Tuija Metsäharju
Pekka Pitkälä	Tuomas Vatjus
Diana Seppä	Raimo Jussila

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Toimeenpano

7 §

HAAPAVEDEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ 1.2.2025 ALKAEN

Kirkkoneuvosto 21.1.2025 § 8:

Kirkkolain 6. luvun 4 §:n mukaan seurakunnan taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahaintoa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Taloussääntömallit on päivitetty, jotta taloussääntö mahdollistaa taloushallinnon sujuvat prosessit, jotka vähentävät manuaalista työtä. Edellisen kerran seurakunnan taloussääntö päivitettiin joulukuussa 2023. Tämän jälkeen on julkaistu useampia uusia ohjeita, jotka on nyt lisätty malliin. Malliin on myös tehty joitakin lisäyksiä tarkennusta vaatineisiin kohtiin. Eniten muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin: 7 §, 9 §, 12 §, 17 §, 19 § ja 25 §.

- Seurakunnan perustoiminnoille riittää yksi maksuliikennepankitili.
- Pääsääntöisesti seurakunnan maksut laskutetaan pankkitilille. Käteiskassan perustamiselle tulee olla erityisen perusteltu syy, mikäli käteiskassan pitämistä pidetään välttämättömänä
- Ostolaskujen asiatarkastus- ja hyväksymismenettely on järjestettävä siten, että siihen osallistuu aina vähintään kaksi henkilöä, asiatarkastaja ja hyväksyjä.
- Käyttöomaisuuteen kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina kuluksi. Aktiivoinnin edellytyksenä on, että hankinta ylittää kirkkovaltuuston päättämän euromääräisen aktivointirajan ja että investointi/hankinta on tarkoitettu tuottamaan tuloa (tai olemaan palvelutuotannossa) jatkuvasti useampana tilikautena (KPL 4:3).
- Erityiskatteinen rahasto perustetaan silloin, kun seurakunta saa testamentin tai lahjoituksen, johon liittyy käyttöehto. Valtuusto vahvistaa rahaston säännöt. Rahaston varoista koostuva pääoma merkitään taseeseen toimeksiantojen pääomiin.
- Kirkkovaltuusto päättää avustusten myöntämisen periaatteet. Avustuksen myöntämisen yhteydessä päätetään, pyydetäänkö avustuksen saajalta myöhemmin selvitys avustuksen käyttämisestä. Yhteisöjen toiminta-avustuksissa on syytä aina pyytää selvitys avustuksen käyttämisestä.

PÄÄTÖSEHDOTUS (tp):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle:

että se hyväksyy Haapaveden seurakunnan taloussäännön 1.2.2025 alkaen.

Samalla kumotaan tätä aiemmin hyväksytyt taloussääntö.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

Kirkkovaltuusto 29.1.2025 § 7:**PÄÄTÖSEHDOTUS (kn 21.1.2025 § 8):**

Kirkkovaltuusto hyväksyy Haapaveden seurakunnan taloussäännön 1.2.2025 alkaen. Samalla valtuusto kumoaa tätä aiemmin hyväksytyt taloussäännön.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

8 §**VALTUUTETTUJEN KYSELYT JA ALOITTEET**

Haapaveden seurakunnan hallintosäännön 50 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen kirkkovaltuuston jäsenillä on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita seurakunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista.

Aloitteen jättämisestä tulee ilmoittaa sihteerille ja puheenjohtajalle ennen kokouksen alkamista tai kokouksen työjärjestyksen hyväksymisen yhteydessä.

Kirjallinen aloite on annettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi. Kirkkovaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu. Kirkkoneuvoston tulee tarvittaessa saattaa aloite valtuuston lopulliseksi käsiteltäväksi vuoden kuluessa.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedokseen valtuutettujen mahdollisesti tekemät aloitteet ja lähettää ne kirkkoneuvoston käsiteltäviksi.

PÄÄTÖS:

Valtuutetuilla ei ollut kyselyjä, eikä aloitteita.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

9 §**ILMOITUSASIAI**

Kirkkovaltuuston tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. verotulot 12/2024 (liite 4/29.1.2025)
2. verotulot 1 /2025 (esitellään kokouksessa) (liite 5/29.1.2025)
3. talouden toteutumavertailu 11/2024 (liite 6/29.1.2025)

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

10 §**MUUT ASIAI****PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):****PÄÄTÖS:**

Muita asioita ei ollut.

11 §**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS****PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):**

Pöytäkirjaan liitetään KL:n 12 luvun mukainen valitusosoitus ja puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.45 ja antoi kokouksen valitusosoituksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano