

Kokousaika	Tiistai 13.2.2024 klo 18.00 – 18.40	
Kokouspaikka	Seurakuntakeskus, kokoushuone, Tähtelänkuja 5, Haapavesi	
Saapuvilla olleet jäsenet	Pihlaja-Vihelä Eliisa Ahola Heikki Jussila Raimo Majuri Jyrki Martinmäki Marko Nevala Pille Niemelä Juuso Pitkälä Pekka Ristimaa Seija Riuttanen Hannu Seppä Diana Vatjus Tuomas	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Poissa	Joentakanen Toini Juola Sisko Murtoperä Eeva-Leena Niemelä Helinä Niittykoski-Hautala Mervi Nuolioja Riikka-Kaisa Vahe Ville	jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolijat	Soronen Mauno Mäkinen Janne	kirkkoherra, kn. pj, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Asiat	§:t 1 – 7	
Pöytäkirjan allekirjoitus		
	Eliisa Pihlaja-Vihelä puheenjohtaja	Janne Mäkinen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
	Haapavedellä 13.2.2024	
	Pille Nevala	Pekka Pitkälä
	Kokouksesta laadittu pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Haapaveden seurakunnan tietoverkossa 14.2. – 21.3.2024.	

Kokousaika	Tiistai 13.2.2024 klo 18.00		
Kokouspaikka	Seurakuntakeskus, kokoushuone (käynti päiväkerhon ovesta)		
Käsiteltävät asiat	1 – 7		
Nro	Liite nro	Asia	sivu
1	1, 2	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
2		Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävilläpito	3
3		Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
4		Ohjeet vaalien toimittamiseen	5
5		Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin toimittaminen	6
6		Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin toimittaminen	7
7		Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus	8
		Haapavesi 24.1.2024	
		MERK ELIISA PIHLAJA-VIHELÄ Eliisa Pihlaja-Vihelä kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
		Kokouskutsu asialuetteloinen on asetettu julkisesti nähtäville Haapaveden seurakunnan verkkosivuille 29.1.2024.	

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

1 §**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

KJ 3. luvun 28 §:n mukaan kirkkovaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja kutsuu koolle kirkkovaltuuston kokouksen. Jos varapuheenjohtajalla on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

KJ 3. luvun 29 §:

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

KJ 3. luvun 30 §:

Kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus kirkkovaltuuston kokouksessa. Jos molemmat ovat estyneitä, läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus on kirkkoneuvoston määräämällä jäsenellä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai jäsenen poissaolo ei estä päätöksen tekemistä.

Kirkkoneuvoston muulla jäsenellä on oikeus olla läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, ellei hän ole valtuutettu.

Kirkkovaltuusto voi määrätä viranhaltijan tai työntekijän olemaan läsnä kirkkovaltuuston kokouksessa.

KL 10. luvun 15 §

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle ole säädetty laissa muita vaatimuksia.

Haapaveden seurakunnan **hallintosääntö** 19 §:

Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on ilmoitettava yleisessä tietoverkossa (KJ 3:29). Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu asialuetteloinen on julkaistu seurakunnan tietoverkossa 29.1.2024 ja lähetetty valtuuston jäsenille ja muille läsnäolo-oikeutetuille.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Kirkkoherra toimittaa alkuhartauden, jonka jälkeen kirkkovaltuusto toimittaa nimenhuudon ja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

PÄÄTÖS:

Kirkkoherra toimitti alkuhartaudeksi. Puheenjohtaja totesi kokouksen kirkkojärjestyksen määräämällä tavalla kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, läsnä oli 12 varsinaista kirkkovaltuuston jäsentä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

2 §**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO**

KJ (657/2023) 10. luvun 8 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä tai johtosäännössä.

Pöytäkirjassa julkaistaan yleisessä tietoverkossa ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Haapaveden seurakunnan hallintosäännön mukaan:

- Toimielimen pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja.
- Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.
- Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
- Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.
- Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.
- Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat kirkkovaltuuston jäsenet Eeva-Leena Murto-perä ja Pekka Pitkälä, Riikka-Kaisa Nuoliojan olleessa estynyt osallistumasta kokoukseen. Tarkastus suoritetaan kirkkoherranvirastossa heti kokouksen jälkeen.

KL (652/2023) 10. luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen päätöksestä, josta seurakunnan jäsen voi hakea muutosta, on pidettävä siihen liitettyine valitusosoitukseen yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa olevat Eeva-Leena Murto-perä ja Pekka Pitkälä.

Kokouksesta laadittava pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Haapaveden seurakunnan tietoverkossa ja kirkkoherranvirastossa 14.2. – 21.3.2024 välisen ajan viraston aukioloaikana ja ilmoitus tästä on seurakunnan verkkosivuilla edellä mainitun ajan.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Pille Nevalan ja Pekka Pitkälän. Kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Haapaveden seurakunnan tietoverkossa 14.2. – 21.3.2024 välisen ajan tästä ilmoitetaan seurakunnan verkkosivuilla edellä mainitun ajan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

3 §**ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Haapaveden seurakunnan **hallintosääntö** 26 §:

Haapaveden seurakunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan toimielimen kokouksessa asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Kirkkovaltuusto käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

4 §**OHJEET VAALIEN TOIMITTAMISEEN**

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittamisesta säädetään kirkkolain 9 luvun 12 ja 13 §:issä sekä kirkon kirkkojärjestyksen 68–85 §:issä.

Kokouskutsu vaalikokoukseen on lähetetty normaalin tavan mukaisesti. Vaalikokouskutsussa on ilmoitettu ennakoäänestysmahdollisuudesta niille kirkkovaltuuston jäsenille, joilla on este osallistua kirkkovaltuuston vaalikokoukseen. Kutsun mukana toimitettiin ennakoäänestyksessä tarvittava aineisto kuten ehdokaslistojen yhdistelmä, äänestyslippu ja vaalikuori. Kutsussa myös mainittiin, että vaalikokoukseen tultaessa on edellä mainittu aineisto tuotava mukaan. Äänioikeutettuja kirkkovaltuustoon valitut maallikkojäsenet.

Puheenjohtaja käy vaaliohjeet yksityiskohtaisesti läpi kirkkovaltuuston jäsenille.

PÄÄTÖSEHDOTUS (pj):

Kirkkovaltuusto merkitsee vaaliohjeet tietoonsa saatetuksi.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

5 §

HIIPPAKUNTAVALTUUSTON MAALLIKKOJÄSENTEN VAALI

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali seuraavaksi nelivuotiskaudeksi 1.5.2024 - 30.4.2028 toimitetaan kirkkovaltuuston kokouksessa 13.2.2024. Hiippakuntavaltuuston jäsenet valitaan erikseen suhteellisilla ja salaisilla vaaleilla. Valtuuston jäsenmäärä on 21, joista 14 on maallikkoja ja 7 pappaja. Oulun hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenistä yksi on saamelaiskäräjien valitsema. Valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajaksi on valittava maallikkojäsen. Piispalla, tuomiokapitulin jäsenellä ja kirkkohallitukseen hiippakunnasta valitulla maallikkojäsenellä on hiippakuntavaltuuston kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. (KJ (657/2023) 4:9.

Vaalien toimittamisesta säädetään KL (652/2023) 9: 12-21. KJ 9:68 mukaan hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalit toimitetaan 1 §:n 1 momentissa tarkoitettujen seurakuntavaalien toimittamista seuraavan toisen vuoden helmikuun toisena tiistaina.

Maallikkojäsenten vaaleissa ovat äänioikeutettuja kirkkovaltuuston maallikkojäsenet. Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali toimitetaan samassa kokouksessa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin kanssa, mutta kysymyksessä on kuitenkin kaksi erillistä vaalitoimitusta.

Pappisedustajien vaaleissa ovat äänioikeutettuja hiippakunnan papit. Pappi voi äänestää vain pappisedustajien vaalissa. Jos pappi on kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkovaltuuston jäsen, hänen tilalleen tulee maallikkovarajäsen.

Ennakkoäänestys

Jos äänioikeutettu ei voi saapua vaalikokoukseen, hän saa lähettää taitetun äänestyslippunsa vaalin toimittajalle suljetussa kuoressa, joka on varustettu hänen nimellään ja ´äänestyslippu´-merkinnällä. Kutsun mukana toimitetaan ennakkoäänestyksessä tarvittava aineisto. (KJ 9:79). Äänestyslippu (vihreä), äänestyskuori ja ehdokaslista pyydetään otta-
maan mukaan vaalikokoukseen.

Vaalikokouksen pöytäkirja tarkastetaan heti ja se toimitetaan viipymättä hiippakunnan vaalilautakunnalle yhdessä äänestyslippujen kanssa.

PÄÄTÖSEHDOTUS (khra):

Kirkkoneuvosto ehdottaa: kirkkovaltuusto suorittaa hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalin tiistaina 13.2.2024 kello 18.00 pidettävässä kirkkovaltuuston kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto suorittaa hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalin tiistaina 13.2.2024 kello 18.00 pidettävässä kirkkovaltuuston kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen ja toimitti hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin.

—————
Valituskielto KL 12:7 nojalla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

6 §**KIRKOLLISKOKOUKSEN MAALLIKKOEDUSTAJIEN VAALI**

Kirkolliskokousedustajien vaali seuraavaksi nelivuotiskaudeksi 1.5.2024 - 30.4.2028 toimitetaan kirkkovaltuuston kokouksessa 13.2.2024. Kirkolliskokoukseen valitaan hiippakunnista 32 on pappis- ja 64 maallikkoedustajaa, jotka valitaan erikseen hiippakunnittain suhteellisilla ja salaisilla vaaleilla. Edustajien paikat on jaettu hiippakuntien kesken niiden väkiluvun mukaisessa suhteessa (KL (652/2023) 5:1, KJ (657/2023) 5:1). Oulun hiippakunnasta valitaan neljä pappis- ja yhdeksän maallikkoedustajaa. Saamelaiskäräjät valitsevat lisäksi yhden edustajan.

Vaalien toimittamisesta säädetään KL 9:12-21 §:ssä. KJ 9:68 mukaan kirkolliskokousedustajien vaalit toimitetaan 1 §:n 1 momentissa tarkoitettujen seurakuntavaalien toimitamista seuraavan toisen vuoden helmikuun toisena tiistaina.

Maallikkoedustajien vaali

KJ 9:78 2 momentin mukaan kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaaleissa äänestetään kunkin seurakunnan kirkkovaltuuston maallikkojäsenen kokouksessa. Äänioikeutetuja kirkkovaltuuston maallikkojäsenet. Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalit toimitetaan samassa vaalikokouksessa hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenen vaalin kanssa, mutta kysymyksessä on kuitenkin kaksi erillistä vaalitoimitusta. Pappi voi äänestää vain pappisedustajien vaalissa. Jos pappi on kirkkovaltuuston jäsen, hänen tilalleen tulee maallikkovarajäsen.

Ennakoäänestys

Jos äänioikeutettu ei voi saapua vaalikokoukseen, hän saa lähettää taitetun äänestyslippunsa vaalin toimittajalle suljetussa kuoressa, joka on varustettu hänen nimellään ja ´äänestyslippu´-merkinnällä. Vaalikokouskutsussa on ilmoitettava ennakoäänestysmahdollisuudesta ja sen käyttämisen tavasta. Kutsun mukana toimitetaan ennakoäänestyksessä tarvittava aineisto. (KJ 9:79).

Äänestyslippu (valkoinen), äänestyskuori ja ehdokaslista pyydetään ottamaan mukaan vaalikokoukseen (KJ 9:79).

Vaalikokouksen pöytäkirja tarkastetaan heti ja se toimitetaan viipymättä hiippakunnan vaalilautakunnalle yhdessä äänestyslippujen kanssa.

PÄÄTÖSEHDOTUS (khra):

Kirkkoneuvosto ehdottaa: kirkkovaltuusto suorittaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien jäsenien vaalin tiistaina 13.2.2024 kello 18.00 pidettävässä kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto suorittaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien jäsenten vaalin tiistaina 13.2.2024 kello 18.00 pidettävässä kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen ja toimitti kirkolliskokousedustajien maallikkojäsenten vaalin.

Valituskielto KL 12:7 nojalla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano

7 §**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS****PÄÄTÖSEHDOTUS pj):**

Pöytäkirjaan liitetään KL:n 12:7 luvun mukainen valituskielto ja puheenjohtaja päättää kokouksen.

PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.40 ja antoi kokouksen valitusosoituksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Toimeenpano